



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Nr. 488 / 02.02.2021

Data lansării apelului de selecție 15.02.2021

**ASOCIAȚIA GAL CONFLUENȚE MOLDAVE
LANSEAZĂ APELUL DE SELECȚIE AL PROIECTELOR**

Anunț
08.02.2021

**pentru
MASURA 3/3A -- "SPRIJIN PENTRU ATESTAREA PRODUSELOR DE CALITATE
CU REPREZENTATIVITATE PENTRU MEDIUL RURAL TRADIȚIONAL DIN GAL
CONFLUENȚE MOLDAVE"**

Numărul de referință al sesiunii/cererii de proiecte:

Sm19.2, Măsura 3/3A/ Sesiunea 1/Apelul 3/2021

Asociația Grupul de Acțiune Locală "Confluente Moldave" anunță deschiderea sesiunii pentru depunerea cererilor de proiecte Măsura 3/3A, "Sprijin pentru atestarea produselor de calitate cu reprezentativitate pentru mediul rural tradițional din GAL Confluente Moldave" în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL "Confluente Moldave".

Perioada de depunere a proiectelor este 15.02.2021 – 16.04.2021, de luni până vineri, în intervalul orar 09.00-13.00.

La întocmirea anunțului pentru deschiderea apelului de selecție au fost respectate prevederile Ghidului de implementare sM 19.2, versiunea 05.

IMPORTANT! Implementarea și finalizarea proiectelor contractate trebuie să se realizeze până la finalul lunii decembrie 2023, cu precizarea că ultima cerere de plată a beneficiarilor trebuie depusă cel târziu la data de 30.09.2023 (Nota MADR nr. 235.782/23.12.2020).

- 1. Data lansării apelului de selecție : 15.02.2021**
- 2. Data limită de depunere a proiectelor: 16.04.2021, ora 13.00.**
- 3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele :** Proiectele se vor depune în intervalul orar 9.00-13.00, la sediul GAL Confluente Moldave din localitatea Nicolae Bălcescu, str. Eroilor, nr. 380 bis, Jud. Bacău, Cod poștal 607355, județul Bacău, până la data de 16.04.2021, ora 13.00, inclusiv.
- 4. Fondul total disponibil pe măsura M3/3A pentru Sesiunea 1, Apelul 3 este de 29.183 euro.**
- 5. Tipurile de beneficiari eligibili :**
Entități private: PFA, II, IF, SNC, SCS, SA, SCA, SRL, Cooperative agricole, Societăți cooperative agricole, Grup de producători.
- 6. Intensitatea sprijinului va fi de:**
Tipul sprijinului: sume forfetare anuale, pe o perioadă de maxim 3 ani.
Sumele aplicabile: 3.000 EURO/an/exploatație, în decursul unei perioade de trei ani.

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurală. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Rata sprijinului: intensitatea sprijinului va fi de 100%.

Ponderea maximă a intensității sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de până la 70% pentru acțiunile de promovare, conform limitei maxime prevăzută în Reg. UE nr. 1305/2013.

- 7. Valoarea maximă nerambursabilă eligibilă a unui proiect este de 3.000 EURO/an/pe exploatare, în decursul unei perioade de trei ani.**
- 8. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)** este Anexa nr. 1 la Ghidul Solicitantului aferent M3/3A publicată pe site-ul www.galconfluentemoldave.ro.
- 9. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura M3/3A.**

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

- 1. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă** (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii Si/sau
2. Proces verbal de predare-primire/recepție sau documente similare pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă
- 3. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului** (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.) – dacă este cazul;
- 4. Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare** - în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole, Statut pentru Societatea cooperativă agricolă etc.).
- 5. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice:**

- Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

- a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).

Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

- Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.

- Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.

6. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

7. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect

8. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

-Să fie date, personalizate și semnate;

-Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;

-Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

Prețurile utilizate pentru bunuri trebuie să se încadreze în valorile maxime prevăzute în Baza de date de prețuri pentru bunul respectiv. În estimarea costurilor investiției, prin întocmirea bugetului estimativ, se vor verifica, în Baza de date cu prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014 - 2020 postată pe de pagina de internet a A.F.I.R., și se vor atașa la cererea de finanțare paginile referitoare la bunurile incluse în proiect identificate în baza de date.

În situația în care bunurile propuse spre achiziționare nu se regăsesc în Baza de date de prețuri, se vor atașa două oferte pentru categoriile de bunuri care depășesc valoarea de 15.000 Euro și o ofertă pentru categoriile de bunuri cu o valoare mai mică sau egală cu 15.000 Euro, cu justificarea ofertei alese, menționată în devizele pe obiect.

Pentru servicii se va verifica dacă solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o oferta pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Ofertele de bunuri/servicii sunt documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor și trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- să fie datate, personalizate și semnate;
- să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- să conțină prețul de achiziție pentru bunuri / servicii;

Atenție: la dosarul cererii de finanțare vor fi atașate numai paginile relevante din ofertele respective, cuprinzând prețul, furnizorul și caracteristicile tehnice ale bunului, detaliate mai sus (maxim 2 - 3 pagini / ofertă).

Potrivit dispozițiilor art. 7 alin. (4) din HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare, costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple, altele decât cele referitoare la construcții-montaj.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt:

- Cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consultanța privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele privind obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională.
- Cheltuielile pentru consultanță în vederea organizării procedurilor de achiziții sunt eligibile. Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului, inclusiv cele efectuate înaintea aprobării finanțării, sunt eligibile dacă respectă prevederile art.45 din Regulamentul (UE) nr. 1305 / 2013 cu modificările și completările ulterioare și îndeplinesc următoarele condiții:
 - a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;
 - b) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
 - c) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se vor deconta proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului Cererii de Finanțare, care se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- a) sunt realizate efectiv după data semnării contractului de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției;
- b) sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor;
- c) sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finanțare semnat cu AFIR;

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



d) sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.

9. Documente care atestă dreptul de proprietate/ folosință (contract de concesionare/ comodat/ închiriere/ administrație) pentru exploatarea agricolă

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

10. Hotărârea Adunării Generale privind necesitatea și oportunitatea investiției

11. Alte documente justificative (după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

9. CRITERII DE SELECTIE

Criterii de selecție Măsura 3/3A	Punctaj
<p>CS1. Crearea de locuri de munca</p> <p>Se verifica si se acorda punctaj pentru proiectele care isi propun crearea de locuri de munca cu norma intreaga si mentinerea pe intreaga perioada de monitorizare a proiectului.</p> <p>Locul de muncă nou creat = 1 loc de muncă cu normă întreagă (mai exact un loc de muncă cu jumătate de normă reprezintă 0,5% dintr-un loc de muncă nou creat).</p> <p>Documente verificate:</p> <p>-Se verifică informațiile din documentele depuse <i>Plan de afaceri, CF.</i></p> <p>-Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal.</p>	<p>30 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS1</p>
<p>CS2. Proiectele propun solutii inovative pentru atingerea obiectivelor stabilite prin SDL</p> <p>Se verifica în documentele prezentate dacă investiția propusă include elemente cu caracter inovativ, conform clarificărilor de mai jos.</p> <p>Inovarea este o activitate din care rezultă un produs, bun sau serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit sau un proces nou sau semnificativ îmbunătățit, o metodă nouă de marketing sau o metodă nouă organizațională în practicile de afaceri, în organizarea locului de muncă sau în relațiile externe. Inovarea este bazată pe rezultatele unor tehnologii noi, pe noi combinații ale tehnologiei existente sau pe utilizarea altor cunoștințe obținute de întreprindere.</p> <p>Inovarea de produs (bun sau serviciu) reprezintă introducerea unui bun sau a unui serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit în privința caracteristicilor sau modului său de folosire (aceasta poate include îmbunătățiri semnificative în privința specificațiilor tehnice, componentelor și materialelor, software-ului incorporat, ușurinței de utilizare sau a altor caracteristici funcționale) Produsele inovate pot fi noi pentru piață sau noi numai pentru întreprindere. O întreprindere</p>	<p>20 puncte maxim dacă este îndeplinit criteriul CS2</p>

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Criterii de selecție Măsura 3/3A	Punctaj
<p>poate avea inovare de produs chiar dacă acesta nu este nou pentru piață, dar este nou pentru întreprindere.</p> <p>Inovarea de proces reprezintă implementarea unei metode noi sau semnificativ îmbunătățite de producție sau livrare (acestea pot include schimbări semnificative de tehnici, echipamente și/ sau software), cu scopul de reducere a costurilor unitare de producție și distribuție, să îmbunătățească calitatea, să producă sau să distribuie produse noi sau îmbunătățite semnificativ. De asemenea, o întreprindere poate avea inovare de proces, chiar dacă ea nu este prima care a introdus procesul pe piață.</p> <p>(Sursa: Guidelines for collecting and interpreting innovation data, ediția a 3a - OSLO MANUAL, OECD, European Commission, Eurostat, 2005)</p> <p>- Se verifică informațiile din documentele depuse Plan de marketing, CF</p>	
<p>CS3. Solicitantul va justifica utilitatea proiectului cel puțin pentru populația din UAT-ul în care acesta își desfășoară activitatea și implicit al GAL.</p> <p>Se acorda punctaj dacă în planul de afaceri se demonstrează că investiția contribuie la:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale. ✓ <p>Documente verificate: Planul de afaceri/ Cererea de finanțare</p>	<p>20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS3</p>
<p>CS4. Asocierea mai multor entități pe baza unui acord de parteneriat.</p> <p>Se verifică informațiile din <i>Acordul de cooperare ptr. constituire Parteneriat</i></p>	<p>20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS4</p>



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Criterii de selecție Măsura 3/3A	Punctaj
<p>CS4. Sunt prioritizate la selecție proiectele fermierilor care fac parte dintr-o asociație care a beneficiat de finanțare în cadrul măsurii M1/1A și cei care au beneficiat la finanțare în cadrul măsurii M2/2A.</p> <p>Se acordă punctaj dacă în cadrul asociațiilor de fermieri se identifică un beneficiar ai măsurii M1/1A și cei care au beneficiat la finanțare în cadrul măsurii M2/2A.</p> <p>Se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Registrul proiectelor GAL -Contract de finanțare 	<p>10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS5</p>
<p>Total: 100 puncte</p>	
<p>Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 10 puncte</p>	
<p>Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.</p> <p>Pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face descrescător în funcție de numărul de locuri de munca create prin proiect, iar pentru proiectele cu același punctaj și același număr de locuri de munca create prin proiect departajarea se va face crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor.</p> <p>Punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) se va face pe propria răspundere a solicitantului.</p>	

10. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt stabilite prin Ghidul solicitantului pentru măsura Măsura 3/3A, "Sprijin pentru atestarea produselor de calitate cu reprezentativitate pentru mediul rural tradițional din GAL Confluente Moldave" disponibil pe site-ul Asociație Grupul de Acțiune Locală "Confluente Moldave" www.galconfluentemoldave.ro.

- ❖ Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- ❖ Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată;
- ❖ Investiția trebuie să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;
- ❖ Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea pe teritoriul GAL;
- ❖ Produsul alimentar ce va fi certificat îndeplinește următoarele condiții:
 - este fabricat pe teritoriul GAL
 - se utilizează materii prime locale
 - nu are în compoziția lui aditivi alimentari;
 - prezintă o rețetă tradițională, un mod de producție și/sau de prelucrare și un procedeu tehnologic tradițional
 - se distinge de alte produse similare aparținând aceleiași categorii;

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- ❖ Solicitantul se obliga sa participe la evenimente de profil (targuri, festivaluri, degustari etc)
- ❖ Solicitantul prezintă un plan de afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate
- ❖ Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului
- ❖ Solicitantul dispune de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activităților specifice
- ❖ În Cererea de finanțare solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului
- ❖ Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniu
- ❖ Solicitantul este un fermier activ (sau un grup de fermieri) care deține o exploatație agricolă sau solicitantul este un grup de producători (în cazul în care proiectul vizează activități de informare și promovare)
- ❖ Solicitantul nu a mai participat la o schemă de calitate, stabilită pe baza legislației naționale/europene în vigoare sau la o schemă voluntară care respectă cerințele UE
- ❖ Solicitantul se angajează să respecte specificațiile schemei de calitate și toate cerințele în vigoare referitoare la schema.
- ❖ Solicitantul aplică pentru o schemă certificată în conformitate cu legislația națională/europeană în vigoare.
- ❖ Activitățile de informare și promovare propuse vizează produse care fac obiectul unei scheme de calitate care beneficiază de sprijin conform prevederilor art. 16 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.
- ❖ Solicitantul prezinta în cadrul Cererii de finanțare un program de promovare adecvat
Se vor respecta condițiile generale de eligibilitate aplicabile tuturor măsurilor (conform Regulamentelor Europene, prevederilor din HG 226/2015 și PNDR.

11. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

La nivelul Asociației GAL „Confluente Moldave” selecția proiectelor va fi realizată de către un Comitet de Selecție format din minimum 7 membri GAL. Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL.

Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție care va fi publicat pe pagina proprie a GAL www.galconfluentemoldave.ro.

După consultarea Raportului de Selecție, solicitanții au posibilitatea de a depune contestații. Contestațiile vor putea fi depuse la GAL, în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea pe site-ul GAL www.galconfluentemoldave.ro. Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de soluționare a Contestațiilor înființată la nivelul GAL. GAL va afișa Raportul de selecție pe site-ul propriu și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări.

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – disponibil în format electronic pe site-ul www.galconfluentemoldave.ro, sau care poate fi consultat pe suport tipărit la sediul GAL .



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



12. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție)

În termen de 3 (trei) zile de la emiterea Raportului de selecție intermediar, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

În termen de 2 (două) zile de la emiterea Raportului de selecție final, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție, ca urmare a soluționării contestațiilor depuse.

GAL "Confluente Moldave" va notifica în scris, și prin intermediul paginii de internet www.galconfluentemoldave.ro, pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia la sediul GAL "Confluente Moldave" (Raportul de Selecție).

13. Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare :

Sediul GAL : _____

Site: www.galconfluentemoldave.ro.

E-mail: galconfluentemoldave@gmail.com.

Telefon: 0234 – 256.437

Fax : 0234 – 256.437

Program de lucru cu publicul luni-vineri, între orele 9-13

14. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – disponibil în format electronic pe site-ul www.galconfluentemoldave.ro, sau care poate fi consultat pe suport tipărit la sediul GAL.

Prezentul apel de selecție a fost aprobat de către Consiliul Director al Asociației GAL "Confluente Moldave", conform Deciziei Consiliului Director nr.17 din 08.12.2020.

ASOCIAȚIA GAL CONFLUENTE MOLDAVE,

Președinte,

Mihai-Adrian BUDĂU

